KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA

Nazwa modułu/przedmiotu **Szkolenie i instruktaż**		Kod **1011105231011006448**
Kierunek studiów **Inżynieria Bezpieczeństwa - studia**	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) **(brak)**	Rok / Semestr **2 / 3**
Ścieżka obieralności/specjalność **Bezpieczeństwo i higiena pracy z**	Przedmiot oferowany w języku: **polski**	Kurs (obligatoryjny/obieralny) **obieralny**
Stopień studiów: **II stopień**	**Forma studiów** (stacjonarna/niestacjonarna) **niestacjonarna**	
Godziny Wykłady: **-** Ćwiczenia: **12** Laboratoria: **-** Projekty/seminaria: **-**		Liczba punktów **1**
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) **(brak)**	(ogólnouczelniany, z innego kierunku) **(brak)**	
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki		**Podział ECTS (liczba i %)**

Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:

Marcin Wojciechowski
email: marcin.wojciechowski@put.poznan.pl
tel. 509953199
Wydział Inżynierii Zarządzania
ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań tel: (61) 665-33-74 fax:
(61) 665-33-75 email: office_demf@put.poznan.pl

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:

1	**Wiedza:**	Wiedza ogólna z obszaru przedmiotów humanistyczno-społecznych oraz nauk technicznych
2	**Umiejętności:**	Umiejętność uczenia się ze zrozumieniem i korzystania z pozyskanych informacji zdobytych podczas wykładów i korzystania ze źródeł pisanych i e- źródeł
3	**Kompetencje społeczne**	Dojrzała motywacja do zdobycia umiejętności zastosowania poznanych treści w prowadzeniu szkoleń w zakresie BHP i innych

Cel przedmiotu:

Przekazanie wiedzy i niezbędnych umiejętności w zakresie metodyki prowadzenia szkoleń oraz teoretycznego kontekstu zagadnienia działalności szkoleniowej

Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia

Wiedza:

1. Student potrafi umiejscowić podstawowe kategorie pojęciowe zawarte w definicji szkolenia w kontekście wiedzy pedagogicznej i psychologicznej - [-]
2. Student zna rodzaje szkoleń i ich specyfikę. - [-]
3. Zna etapy cyklu szkoleniowego - [-]
4. Zna charakterystykę metod tradycyjnych i aktywizujących i wie od czego zależy ich wybór - [-]

Umiejętności:

1. Student potrafi zaplanować wybrany rodzaj szkolenia - [-]
2. Umiejętnie stosuje metody tradycyjne oraz aktywizujące - [-]
3. Umie opracować dobrą prezentację - [-]

Kompetencje społeczne:

1. Student umie dobrać właściwe narzędzia kontroli i oceny przeprowadzonego szkolenia - [-]
2. Przestrzega zasad właściwej komunikacji werbalnej i niewerbalnej - [-]

Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia

Przygotowywany w parach projekt szkolenia oparty o wiedzę teoretyczną, prezentowany następnie na forum

Treści programowe

http://www.put.poznan.pl/

1. Kategorie wiedzy i umiejętności w perspektywie pedagogicznej
2. Kategorie postaw i zachowań społecznych w perspektywie psychologii społecznej
3. Uwarunkowania uczenia się dorosłych
4. Etapy cyklu szkoleniowego
5. Metody szkoleniowe

Literatura podstawowa:

1. . Łaguna M., Szkolenia. Jak je prowadzić...GWP Gdańsk 2004

Literatura uzupełniająca:

1. Zubrzycka-Nowak M., Ryszczyńska K., Monostori S., Czym (nie) jest coaching?, GWP 2010
2. Rogers J., Coaching, GWP 2009
3. Detz J., Sztuka przemawiania, GWP 2008
4. Fortuna P., Łaguna M., Przygotowanie szkolenia, GWP Sopot 2009

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

Czynność	Czas (godz.)
1. Uczestnictwo w zajęciach	15
2. Indywidualna praca nad projektem	5

Obciążenie pracą studenta

forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	20	1
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	15	0
Zajęcia o charakterze praktycznym	15	0

http://www.put.poznan.pl/